

## ANEXO III

### Ficha de Classificação Individual da EAC

#### Procedimento concursal comum para preenchimento de 1 posto de trabalho na carreira e categoria de Técnico Superior (Psicólogo)

Mapa de pessoal não docente — contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado

Agrupamento de Escolas Alto dos Moinhos

Aviso n.º \_\_\_\_\_ / 2026 | Anexo à Ata n.º 1 do Júri, de 18 de maio de 2026

Candidato/a _____	N.º de candidatura _____
----------------------	-----------------------------

Data da entrevista: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2026 Duração aproximada: 30 minutos

#### C1 — Orientação para a colaboração

Estabelecer relações efetivas com os interlocutores, contribuir para uma rede relacional colaborativa e promover um clima de bem-estar para alcançar objetivos comuns.

Comportamentos observáveis	Pontuação (1/3/5)
Partilha informações, conhecimentos, práticas e recursos e promove a troca de ideias nas suas relações de trabalho.	
Estabelece uma rede facilitadora de comunicação e contribui para que as equipas se sintam valorizadas.	
Assume os objetivos comuns partilhando tarefas, atividades e responsabilidades.	
<b>Valoração da competência (1, 3 ou 5) → conversão (0–20)</b>	_____ → _____

#### C2 — Orientação para a mudança e inovação

Encarar a mudança como oportunidade de melhoria e evolução e evidenciar abertura a novas ideias e soluções que permitam uma resposta consequente aos desafios atuais e futuros da Administração Pública.

Comportamentos observáveis	Pontuação (1/3/5)
Identifica necessidades de mudança atuais ou futuras.	
Desafia pressupostos, explora e apresenta novas abordagens no âmbito da sua atividade.	
Incentiva e apoia a exploração de novas soluções, com vista à melhoria dos serviços, dos processos e da organização do trabalho.	
<b>Valoração da competência (1, 3 ou 5) → conversão (0–20)</b>	_____ → _____

#### C3 — Orientação para os resultados

Focar a ação em objetivos que acrescentam valor para a sociedade e para o cidadão, otimizando os recursos, garantindo elevados padrões de qualidade e a sustentabilidade da atividade da Administração Pública.

Comportamentos observáveis	Pontuação (1/3/5)
Ultrapassa obstáculos e dificuldades na prossecução dos objetivos, de forma a alcançar os resultados previstos.	

Avalia as necessidades de recursos e gere o que pode ser partilhado, reduzido ou eliminado.	
Apresenta contributos para a prevenção e correção de falhas e para a melhoria de processos e procedimentos.	
<b>Valoração da competência (1, 3 ou 5) → conversão (0–20)</b>	_____ → _____

#### C4 — Gestão do conhecimento

Adquirir, atualizar e aplicar o conhecimento, partilhá-lo e garantir a captura, armazenamento e acesso à informação e ao conhecimento na organização.

Comportamentos observáveis	Pontuação (1/3/5)
Identifica e utiliza oportunidades de desenvolvimento, mantendo-se atualizado/a no âmbito de saberes relevantes.	
Orienta os outros na aquisição e aplicação do conhecimento especializado que possui.	
Cria e implementa procedimentos para capturar, organizar, armazenar, controlar e facilitar o acesso à informação e ao conhecimento relevantes.	
<b>Valoração da competência (1, 3 ou 5) → conversão (0–20)</b>	_____ → _____

#### C5 — Iniciativa

Agir proactivamente para alcançar os objetivos, intervir com autonomia em contextos críticos, facilitar a resolução de problemas e atuar com prontidão perante as solicitações da organização.

Comportamentos observáveis	Pontuação (1/3/5)
Assume a responsabilidade por tomar iniciativas e resolver os problemas rapidamente, prevenindo problemas futuros.	
Desenvolve tarefas ou projetos, tomando decisões de acordo com as diretrizes e políticas estabelecidas.	
Apresenta processos e procedimentos para identificar soluções para problemas, de forma proactiva.	
<b>Valoração da competência (1, 3 ou 5) → conversão (0–20)</b>	_____ → _____

#### Resumo dos temas abordados e fundamentação


$$EAC = [ ( C1 + C2 + C3 + C4 + C5 ) / 5 ] \times 4$$
$$EAC = [ ( \quad + \quad + \quad + \quad + \quad ) / 5 ] \times 4 = \quad \text{valores}$$

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2026

O Júri do procedimento concursal,

\_\_\_\_\_  
Carla Andreia Evangelista Rodrigues Campos (Presidente)

\_\_\_\_\_  
Ana Sofia Queirós Friaças da Silva Santos (1.ª Vogal efetiva)

\_\_\_\_\_  
Filomena Maria da Silva Chaves (2.ª Vogal efetiva)